



Starte Deine Zukunft bei uns!

Ausbildung zur/zum Verwaltungswirt/in
für den Zugang zum zweiten Einstiegsamt (Beamtenlaufbahn)

Du bist...

- aufgeschlossen und kommunikativ?
- hilfsbereit und unterstützt andere gerne bei Fragen und Anliegen?
- interessiert am Geschehen in unserer Verbandsgemeinde Brohltal und möchtest dieses aktiv mitgestalten?
- auf der Suche nach einem sinnvollen und abwechslungsreichen sowie zukunftssicheren Arbeitsplatz?

Dann bist Du bei uns genau richtig !

Über uns

Die Verbandsgemeindeverwaltung Brohltal ist ein moderner und vielseitiger Arbeitgeber. Als Verwaltung für 17 Ortsgemeinden und rund 19.000 Einwohnerinnen und Einwohner übernehmen wir vielfältige Aufgaben und gestalten das tägliche Leben der Menschen in unserer Region aktiv mit.

Während Deiner Ausbildung lernst Du unterschiedliche Bereiche der Verwaltung kennen – von Bürgerdiensten über Personal und Finanzen bis hin zur Bauverwaltung. So erhältst Du einen Einblick in die vielfältigen Tätigkeiten unserer Kommunalverwaltung und gestaltest das öffentliche Leben in der Region aktiv mit. Wir suchen jedes Jahr motivierte, engagierte und aufgeschlossene junge Menschen, die Freude am Umgang mit Menschen haben, gerne im Team arbeiten, Verantwortung übernehmen und Interesse daran haben, das Leben in der Verbandsgemeinde Brohltal aktiv mitzugestalten.

Was machen Verwaltungswirte?

Als Verwaltungswirtin bzw. Verwaltungswirt erwartet Dich ein vielseitiger und verantwortungsvoller Berufsalltag in der öffentlichen Verwaltung.

Du beschäftigst Dich mit unterschiedlichen Rechtsvorschriften und Verwaltungsverfahren, bearbeitest Anträge und Anliegen, bereitest Entscheidungen vor und wirkst an der Umsetzung gesetzlicher Vorgaben mit.

Dabei bist Du sowohl Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger als auch für Kolleginnen und Kollegen innerhalb der Verwaltung.

Während Deiner Ausbildung lernst Du verschiedene Fachbereiche der Verbandsgemeindeverwaltung kennen. Dazu gehören beispielsweise das Bürgerbüro, die Ordnungsverwaltung, das Sozialwesen, die Personalverwaltung, die Finanzverwaltung oder das Bauamt.

Ein wichtiger Bestandteil Deiner Tätigkeit ist die Anwendung von Gesetzen und Rechtsvorschriften.

Du lernst, Sachverhalte rechtlich zu beurteilen, Entscheidungen vorzubereiten und Verwaltungsverfahren selbstständig zu bearbeiten.

Dabei kommt es nicht nur auf gute Kenntnisse in Recht und Verwaltung an.

Ebenso wichtig sind eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit mit anderen.

Deine Einsatzbereiche:

Bürgerbüro • Ordnungsamt • Bauamt • Sozialwesen •

Finanzverwaltung • Personalwesen

Wie verläuft die Ausbildung?

Der Vorbereitungsdienst für das 2. Einstiegsamt der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen beginnt am 1. Juli und dauert zwei Jahre. Du wirst dabei als Beamtenanwärter/in im Beamtenverhältnis auf Widerruf eingestellt.

Die Ausbildung besteht aus theoretischen und praktischen Ausbildungsabschnitten. Insgesamt entfallen etwa 11 Monate auf die fachtheoretische Ausbildung und 13 Monate auf die praktische Ausbildung.

Die theoretische Ausbildung findet an der Zentralen Verwaltungsschule Rheinland-Pfalz (ZVS) in Mayen statt. Dort werden Dir unter anderem Kenntnisse in verschiedenen Bereichen des Verwaltungsrechts, des Staats- und Verfassungsrechts, des Kommunalrechts sowie in wirtschaftlichen und organisatorischen Themen vermittelt.

Die praktische Ausbildung absolvierst Du überwiegend bei der Verbandsgemeindeverwaltung Brohltal. Dabei lernst Du verschiedene Fachbereiche und deren Aufgaben kennen und kannst das in der Theorie erworbene Wissen unmittelbar in der Praxis anwenden.

Zum Vorbereitungsdienst gehören außerdem verschiedene Ausbildungsabschnitte und eine Gastausbildung, durch die Du auch andere Bereiche der öffentlichen Verwaltung kennenlernen kannst.

Die Gastausbildung kann dabei beispielsweise in einer anderen Verwaltung oder einem Unternehmen der Privatwirtschaft absolviert werden.

Die ZVS teilt den Ausbildungsablauf aktuell in sieben Abschnitte auf: Praxiseinführung, Einführungslehrgang, Einführungspraktikum, Hauptlehrgang, Hauptpraktikum mit Gastausbildung, Abschlusslehrgang mit schriftlicher Prüfung sowie Abschlusspraktikum mit mündlicher Prüfung.

Was verdienst Du?

Anders als bei der Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten erhältst Du während des Vorbereitungsdienstes Anwärterbezüge.

Als Beamtenanwärter/in erhältst Du derzeit monatlich 1.571,65 € brutto.

Die Höhe der Anwärterbezüge richtet sich nach den geltenden besoldungsrechtlichen Regelungen und kann sich durch gesetzliche bzw. tarifliche Änderungen verändern.

Da Du während des Vorbereitungsdienstes in einem Beamtenverhältnis auf Widerruf stehst, hast Du grundsätzlich Anspruch auf Beihilfe zu den Kosten der Kranken- und Pflegeversicherung.

Für die verbleibenden Kosten ist in der Regel eine private Kranken- und Pflegeversicherung erforderlich.

Wichtig: Die tatsächliche Höhe des monatlich verfügbaren Betrags hängt daher unter anderem von den individuellen Kosten der Kranken- und Pflegeversicherung ab.

Welche Voraussetzungen solltest Du mitbringen?

- einen qualifizierten Sekundarabschluss I oder (Fach-)Hochschulreife
- Interesse an rechtlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- gute Deutschkenntnisse
- Interesse an Gesetzen und Rechtsvorschriften
- Freude daran, Neues zu lernen und unterschiedliche Bereiche der Verwaltung kennenzulernen
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Verantwortungsbewusstsein sowie eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen

Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Als Verwaltungswirt/in kannst Du Dich auch nach Deiner Ausbildung fachlich und beruflich weiterentwickeln. Durch Fort- und Weiterbildungen kannst Du zusätzliche Aufgaben und Verantwortung übernehmen.

Darüber hinaus besteht grundsätzlich die Möglichkeit, sich für den Zugang zu einem höheren Einstiegsamt weiterzuqualifizieren. Welche Möglichkeiten hierfür bestehen, hängt unter anderem von den jeweiligen Voraussetzungen, der Laufbahn und den geltenden beamtenrechtlichen Regelungen ab.

Interesse geweckt?

Dann melde Dich gerne bei uns!

Das Team der Verbandsgemeindeverwaltung Brohltal steht Dir jederzeit für Fragen zur Verfügung.

Kontakt

E-Mail: personalbuero@brohltal.de

Telefon: 02636/9740 – 708

So bewirbst Du Dich

Online:

www.brohltal.de unter Rathaus → Menüpunkt "Online bewerben"

Per E-Mail:

personalbuero@brohltal.de

Per Post:

Verbandsgemeindeverwaltung Brohltal

Kapellenstraße 12

56651 Niederzissen

**Bewirb Dich jetzt und starte Deine
Ausbildung bei uns!**